

Atferdsregler

Slik driver vi virksomhet



NCC 

Høye etiske standarder: En hjørnestein i NCCs suksess

Hver generasjon har et ansvar for å opprettholde og utvikle sin felles sosiale infrastruktur for å skape muligheter i dag og i fremtiden. NCC er et kunnskapsbasert selskap der kjernen er evnen til å håndtere kompleksiteten i en byggeprosess. Vi er stolte over alle prosjektene vi har levert – og er lidenskapelige for prosessen som førte oss dit!

Det er viktig at handlingene og beslutningene gjennom hele byggeprosessen alltid er i tråd med atferdsreglene våre, som er forankret i NCCs verdier og Star behaviors. Vi ønsker at alle interessenter, både interne og eksterne, skal ha tillit til at NCCs medarbeidere og partnere holder høye etiske standarder.

Atferdsreglene våre fungerer som et veiledende rammeverk som hjelper oss med å handle i samsvar med lover og internasjonalt anerkjente prinsipper. Det gjør oss dessuten i stand til å ta opp potensielle problemer eller utfordringer og si fra når vi mistenker manglende etterlevelse.

Høy innsats og en forpliktelse til høye etiske standarder er nødvendig for å vinne kundenes tillit og bevare konkurranseevnen på lang sikt. Derfor er etterlevelse av atferdsreglene en hjørnestein i NCCs langsiktige suksess.



«Vi ønsker at alle interessenter, både interne og eksterne, skal ha tillit til at NCCs medarbeidere og partnere holder høye etiske standarder.»

Tomas Carlsson, CEO

Vår kultur

Vi mener at alle medarbeidere gjør en forskjell og at vi sammen former bedriftskulturen gjennom måten vi opptrer på i det daglige arbeidet.

Star behaviors fungerer som en veiledning i hvordan vi skal opptre, og må følges av samtlige medarbeidere i NCC. Sammen med verdiene våre setter de standarden for den samarbeidsorienterte, etisk ansvarlige og høytstående kulturen vi ønsker.



Våre verdier: Ærlighet, respekt og tillit

Verdiene våre er innbyrdes forbundet med hverandre og uttrykker vår:

- ♦ oppriktige og åpne holdning til kolleger, kunder og andre interessenter.
- ♦ grunnleggende respekt for alle mennesker og deres unike bakgrunn, ferdigheter og erfaringer.
- ♦ tiltro til folks evne til å oppnå store ting og til å stole på hverandres ærlige hensikter.

Våre Star behaviors:

Være lidenskapelig til å prestere

Vi utfordrer oss selv og hverandre til hele tiden å bli bedre og overgå våre mål og resultater.

Bygge sammen

Vi jobber aktivt for å sikre effektivt samarbeid internt, i og mellom enheter og med kundene våre.

Gjennomføre og følge opp

Vi tar datainformerte beslutninger, formidler dem tydelig og retter oss alltid etter det som er blitt besluttet.

Vis omtanke

Vi tar ansvar for egne handlinger og for hvordan vi bruker selskapets ressurser. Vi reduserer risiko og opptrer med integritet for å drive virksomhet på en trygg og ansvarlig måte.

Våre atferdsregler

Vi er opptatt av å vise omtanke og drive en lovlig virksomhet med høye etiske standarder og på en måte som er respektfull og bygger tillit.

Atferdsreglene er forankret i våre verdier, Star behaviors og internasjonalt anerkjente prinsipper, og gir veiledning og hjelper oss med å opptre og handle i samsvar med lover og høye etiske standarder.

Atferdsreglene gjelder for oss alle og skal veilede oss i det daglige arbeidet.

Hvis loven er strengere enn atferdsreglene, følger vi loven. Men hvis atferdsreglene er strengere enn loven, følger vi atferdsreglene.

Atferdsreglene:

- ◆ Fungerer som et sett med prinsipper som skal brukes i det daglige arbeidet.
- ◆ Hjelper oss med å opptre og handle i samsvar med gjeldende lover og regler, samt med å oppfylle våre forpliktelser i henhold til FNs Global Compact.
- ◆ Fremmer konsultasjon og setter oss i stand til å stå opp for det vi mener er riktig og si fra når vi mistenker at noe er galt.
- ◆ Gir tydelig veiledning der det er mulig, og angir prinsipper for atferd for å hjelpe oss med å ta beslutninger når det mangler tydelig veiledning.
- ◆ Støttes av policyer, direktiver og prosedyrer som angir ytterligere detaljer i selskapets interne rutiner.
- ◆ Stiller forventninger til forretningspartnerne våre, siden vi bare ønsker å samarbeide med dem som handler i tråd med våre etiske standarder. Vi har også et sett atferdsregler for leverandører.

Din rolle:

- ◆ **Forstå dem.** Ta deg tid til å lese og forstå atferdsreglene, og still spørsmål hvis noe er uklart.
- ◆ **La prinsippene veilede deg.** Bruk atferdsreglene som utgangspunkt for diskusjoner om korrekt forretningsatferd.
- ◆ **Si fra.** Husk at det ikke vil medføre represalier hvis du tar opp en bekymring eller rapporterer mulig uakseptabel atferd i god tro.
- ◆ **Vær klar over konsekvensene.** Brudd på atferdsreglene vil bli tatt på alvor og kan medføre disiplinærtiltak, opp til og med oppsigelse.

Vi har undertegnet FNs Global Compact og følger de ti prinsippene deres, som omfatter menneskerettigheter, arbeid, miljø og antikorrupsjon.

Vårt ansvar

Vi har alle en rolle når det gjelder å bygge langsiktig suksess for selskapet vårt, uavhengig av hvilken stilling vi har.

Atferdsreglene er en viktig veiledning i måten vi arbeider på.

Unnlatelse av å følge prinsippene i atferdsreglene vil bli tatt på alvor, og kan medføre korrigerende tiltak eller disiplinærtiltak, deriblant oppsigelse. Manglende etterlevelse kan også medføre anmeldelser.

Ansvar som medarbeider

Vi forventer at medarbeiderne våre ivaretar og beskytter NCCs omdømme og integritet. For å kunne gjøre det er det viktig å lese, forstå og følge atferdsreglene. Bruk ditt beste skjønn, og forsøk alltid å ta etisk sunne beslutninger.

Atferdsreglene er utformet for å beskytte deg, kollegene dine, selskapet vårt og kundene våre.

Selv om det ikke alltid er lett å vite hva som er det riktige å gjøre, må du huske at du har ressurser og opplæring tilgjengelig som støtte. Spør alltid hvis du er i tvil, og si fra hvis du observerer eller mistenker uakseptabel atferd.

Gjennomfør alltid den obligatoriske opplæringen i rett tid.

Ansvar som leder

Vi forventer at lederne våre er rollemodeller – i ord og handling. Sørg for at teamet ditt er kjent med atferdsreglene og hvordan de skal brukes. Led teamet i diskusjoner om hvordan man skal gripe an en situasjon og følge atferdsreglene.

Skap et trygt rom der alle kan ta opp spørsmål eller uttrykke bekymring uten frykt for represalier, og handle raskt for å håndtere bekymringene.

Følg opp for å sikre at teammedlemmene gjennomfører den obligatoriske opplæringen i rett tid.

Si fra

Si fra

Vi ønsker at du sier fra hvis du mistenker eller observerer et lovbrudd eller brudd på selskapets atferdsregler. Ved å si fra setter du oss i stand til å forbedre arbeidsmiljøet, redusere risiko og fortsette å opptre som et ansvarlig selskap med høye etiske standarder.



Hvordan sier jeg fra?

For medarbeidere er det generelt best å rapportere en bekymring direkte til lederen sin (eller lederens leder). Hvis du foretrekker det, kan du kontakte HR eller den juridiske representanten din.

Du kan også kontakte Head of Compliance på e-post: compliance@ncc.se

Når det gjelder hendelser knyttet til HMS, sikkerhet og personvern, ber vi deg bruke de relevante rapporteringskanalene.

Rapporten skal avgis i god tro, det vil si basert på fakta og observasjoner som du mener er sanne. Selv om du bør være så konkret og detaljert som mulig, trenger du ikke å samle bevis eller granske saken.

Når bruker jeg Speak Up-tjenesten?

Hvis du ikke føler deg komfortabel med å rapportere til noen av de interne ressursene, frykter represalier eller hvis du allerede har sendt inn en rapport som ikke ble håndtert slik du ønsker, kan du rapportere bekymringen til vår Speak Up-tjeneste.

Speak Up-tjenesten driftes eksternt og er tilgjengelig 24/7. Du kan rapportere en bekymring på engelsk eller på språket til landene der vi driver virksomhet. Det er mulig å rapportere anonymt. Den er tilgjengelig på nett via NCCs interne og eksterne nettsteder eller per telefon via landsspesifikke telefonnumre som du finner på nettstedene våre. Tjenesten er tilgjengelig for medarbeiderne og forretningspartnerne våre.

Selv om det er mulig å varsle anonymt, oppfordrer vi deg til å gi deg til kjenne, slik at det blir enklere å gjennomføre en vellykket gransking.

Hva skjer etter at jeg har meldt fra om en bekymring?

Når du avgir en rapport, vil vi følge opp saken på en profesjonell måte og iverksette hensiktsmessige tiltak. Relevante saksdetaljer som du (rapportøren) oppgir, blir registrert i en saksbehandlingsdatabase. Vi behandler alle rapporter konfidensielt, og deler bare informasjon som er nødvendig for å granske eller svare ordentlig.

Ingen represalier: Hvis du tar opp en bekymring i god tro, vil vi ikke tolerere noen form for represalier.

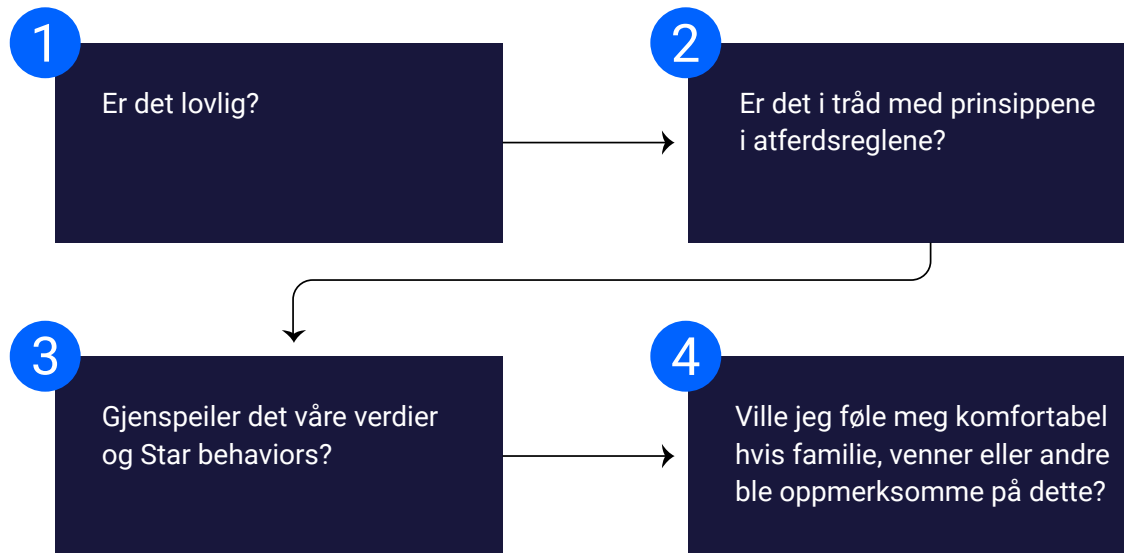
Veiledning i etisk beslutningstaking

Atferdsreglene våre fastsetter regler for hvordan vi driver virksomhet og prinsippene som vi står til ansvar for. Hensikten er imidlertid ikke at de skal gi spesifikk veiledning i alle situasjoner som kan oppstå, og noen ganger er det ikke åpenbart hva som er det riktige å gjøre.

Finner du ikke svaret i atferdsreglene eller noen av de supplerende policyene og direktivene, kan de etiske beslutningstakingsstegene våre gi veiledning og hjelpe deg med å handle på en rettskaffen måte.

Husk alltid å drøfte vanskelige beslutninger med kollegaer eller lederen din, og bruk beslutningsveiledningen som støtte.

Trenger du veiledning i hvorvidt det er det riktige å gjøre?
Ikke ta vanskelige beslutninger på egen hånd.
Drøft følgende med kollegene og lederen din:



Hvis svaret på et av spørsmålene ovenfor er «nei», lar du ganske enkelt være å gjøre det.

Helse og sikkerhet

Hvorfor?

Vi har alle rett til å være trygge på jobb og ha et sunt arbeidsmiljø. Ofte er det mulig å forebygge ulykker, skader, nestenulykker, arbeidsrelaterte sykdommer og utrygge forhold.



Våre prinsipper

- ♦ I NCC viser vi omtanke og setter alltid sikkerheten først.
- ♦ Vi er opptatt av å hele tiden utvikle helse-, og sikkerhetsstyringssystemene og -praksisene våre.
- ♦ Vi erkjenner at sikkerhet på arbeidsplassen omfatter så vel fysisk sikkerhet som balanse mellom arbeid og fritid og psykososialt velvære.
- ♦ Vi tillater ikke bruk eller besittelse av ulovlige narkotiske stoffer og misbruk av reseptbelagte legemidler på arbeidsstedene våre eller under utførelse av arbeid.
- ♦ Vi tillater ikke å drikke eller å være påvirket av alkohol i arbeidstiden, heller ikke i forbindelse med måltider og pauser.
- ♦ Vi anerkjenner, fremmer og deler god helse- og sikkerhetspraksis på tvers av virksomheten.

For deg betyr dette:

- ♦ Ta ansvar for egen sikkerhet og sikkerheten til andre rundt deg.
- ♦ Er du leder, må du sørge for at teamet ditt har fått riktig opplæring og er utstyrt for arbeidet de skal utføre.
- ♦ Delta i all sikkerhetsopplæring og snakk med lederen din hvis du trenger ytterligere veiledning.
- ♦ Ikke arbeid under påvirkning av ulovlige narkotiske stoffer eller alkohol.

- ♦ Følg alle relevante sikkerhetskrav, deriblant bruk av personlig verneutstyr.
- ♦ Stopp arbeidet umiddelbart og be om en timeout hvis du mener at en oppgave eller atferd er utrygg.
- ♦ Rapportert alle ulykker og nestenulykker i Synergi.

Hva?

For NCC betyr det å være opptatt av helse, og sikkerhet å utøve lederskap, tilby et arbeidsmiljø og arbeidsrutiner som fremmer en kultur der alle arbeider for å forebygge skader og yrkessykdommer, og aktivt støtter fysisk og psykisk helse og velvære for folkene våre.

Husk:

Vi arbeider trygt eller ikke i det hele tatt.

Rettferdige arbeidsvilkår

Hvorfor?

Alle medarbeidere skal behandles rettferdig og med respekt for sine menneske- og arbeidstakerrettigheter.

Våre prinsipper

- ◆ Vi er opptatt av å tilby riktig lønn, arbeidstid, trygt arbeid, ytelser og andre ansettelsesvilkår i tråd med gjeldende lover, bransjestandarder og relevante arbeidsrettslige prinsipper, deriblant ILO-konvensjoner.
- ◆ Vi tolererer ingen form for barnearbeid, tvangsarbeid eller menneskehandel, deriblant praksiser som mangelfull innkvartering eller ulovlig trekk i lønn.
- ◆ Vi anerkjenner og respekterer kollektivavtaler og medarbeidernes rett til organisasjonsfrihet og kollektive lønnsforhandlinger.
- ◆ Vi respekterer retten til alle former for sosial dialog og utveksling av informasjon mellom representanter for myndigheter, arbeidsgivere, deres organisasjoner og arbeidstakerrepresentanter.
- ◆ Vi er strenge og passer alltid på at forretningsvirksomheten, deriblant forsyningskjeden, ikke støtter noen form for brudd på menneskerettighetene.

For deg betyr dette:

- ◆ Sørg for at alle kolleger og andre vi samarbeider med, gjør det frivillig og er beskyttet mot misbruk.
- ◆ Vær alltid oppmerksom og si fra hvis du mistenker at noen blir utsatt for brudd på menneske- eller arbeidstakerrettigheter i forbindelse med vår forretningsvirksomhet eller våre aktiviteter.

Hva?

Et barn er en person under 15 år eller under en eventuelt høyere minstealder i henhold til lokale lover.



Mangfold, likeverd og inkludering

Hvorfor?

NCC tror at likebehandling og like muligheter for alle er nøkkelen til å tiltrekke seg riktig kompetanse. Et respektfullt, mangfoldig og inkluderende arbeidsmiljø gir individuell vekst og sterke, høytytende team som leverer bedre løsninger for kunden.



Våre prinsipper

- ◆ Vi støtter retten til å arbeide i et trygt og sikkert miljø.
- ◆ Vi aksepterer ikke respektløs atferd, mobbing, vold, trakassering, uønskede seksuelle tilnærmelser eller diskriminering.
- ◆ Vi oppmuntrer til utvikling av mangfoldige team på alle nivåer og i alle funksjoner.
- ◆ Vi praktiserer likestilling med hensyn til faglig utvikling og forfremmelse, samt lik lønn for arbeid av lik verdi.
- ◆ Vi tar ansettelsesrelaterte beslutninger på bakgrunn av objektive kriterier og kvalifikasjoner som utdanning, tidligere erfaring, kompetanse og prestasjoner.
- ◆ Vi verdsetter alle personers unike forskjeller, ferdigheter, bakgrunner, kunnskaper og perspektiver.
- ◆ Vi fremmer en inkluderende kultur som er åpen for alles forskjeller og respekterer alle stemmer.
- ◆ Vi arbeider aktivt for at ingen blir ekskludert urettmessig eller på grunn av ubeviste dommer.

For deg betyr dette:

- ◆ Behandle alle rettferdig og med respekt.
- ◆ Unngå atferd som andre med rimelighet kan oppfatte som støtende eller upassende.
- ◆ Lytt til kolleger og forretningspartnere, og kommuniser åpent.
- ◆ Ha en inkluderende holdning, støtt nye ideer og lytt til ulike synspunkter.
- ◆ Si fra hvis du observerer eller mistenker mobbing, diskriminering, trakassering eller annen upassende atferd.

Mangfold – flere identiteter er representert

Med mangfold på arbeidsplassen menes en arbeidsstyrke som består av personer i ulike aldre, med ulike kulturell bakgrunn, kompetanse, geografisk opprinnelse, fysiske evner og funksjonsnedsettelse, religion, kjønn, seksuell legning og andre faktorer som skiller de enkelte medarbeiderne fra hverandre og gjør dem unike.

Likeverd – sikre lik behandling og like muligheter

Likeverd vil fjerne barrierer og gi konkurranse på like vilkår ved å gi alle lik rett til rettferdig og rimelig behandling og like muligheter, deres behov tatt i betraktning.

Inkludering – skape rom for individuelle forskjeller og stemmer

Et arbeidsmiljø og en kultur som gjør at alle medarbeidere kan delta og trives, og som verdsetter alle medarbeideres unike perspektiver og bidrag.

Læring og utvikling

Hvorfor?

Vi tror at kunnskap bygger mennesker og bidrar til medarbeiderengasjement, en lærende bedriftskultur og bedre løsninger for kunden. Ved å tilby kontinuerlig læring setter vi enkeltpersoner i stand til å utvikle sin faglige kompetanse, til fordel for personen selv, teamet og selskapet.

Våre prinsipper

- ◆ Vi tilbyr kontinuerlige lærings- og utviklingsmuligheter som gjør at medarbeiderne kan utvikle seg, noe som er gunstig for virksomheten, den enkelte og teamet.
- ◆ Vi støtter medarbeiderne i deres vekst og faglige utvikling.
- ◆ Vi oppmuntrer medarbeiderne til å utvikle seg og lære i det daglige arbeidet, gjennom nettverksbygging og deling av beste praksis.
- ◆ Målet er å opparbeide den beste prosjektledelsen i byggebransjen.

For deg betyr dette:

- ◆ Ta ansvar for din egen utvikling og sørg for at du lærer ferdighetene og kompetansen som kreves for å lykkes i rollen din.
- ◆ Engasjer deg i egen målsetting, opplæringsaktiviteter og oppfølgingsprosess.
- ◆ Bidra til en læringskultur ved å dele og be om kunnskap.
- ◆ Gjennomfør all opplæring som NCC har fastsatt for deg.



Nøyaktig dokumentasjon

Hvorfor?

Integriteten og nøyaktigheten til forretningsrapportene våre er viktig for evnen til å drive NCC effektivt og bevare eksternt tillit til virksomheten vår.

Våre prinsipper

- ◆ Vi rapporterer på en transparent, faktabasert og rettidig måte, og finansrapporten må gi en sannferdig og fullstendig presentasjon av finansregnskapet og den økonomiske stillingen.
- ◆ Vi vedlikeholder godt administrerte, nøyaktige og fullstendige forretningsdokumenter i samsvar med gjeldende juridiske krav og bransjestandarder. Dette gjelder på tvers av alle deler av virksomheten og når det gjelder både finansielle og ikke-finansielle opptegnelser og dokumentasjon.
- ◆ Vi vedlikeholder systemene og prosedyrene for å bidra til å samle og lagre opptegnelser og dokumentasjon på en effektiv, nøyaktig og sikker måte.
- ◆ Vi vedlikeholder et kontrollsystem for å sikre at forretningsdokumentene er nøyaktige.

For deg betyr dette:

- ◆ Vær ærlig og nøyaktig når du rapporterer eller registrerer informasjon om virksomheten vår.
- ◆ Registrer aldri uriktig eller villedende informasjon.
- ◆ Sørg for at eventuelle feil eller unøyaktigheter rapporteres og korrigeres snarest mulig.
- ◆ Hvis du sender inn eller godkjenner utgifter, må du sørge for at de gjenspeiler transaksjonen nøyaktig og er i samsvar med interne policyer og rutiner.

Personvern

Hvorfor?

I en digital verden blir personopplysninger stadig mer verdifulle og sårbare. En respektfull, sikker og lovlig behandling av personopplysninger er et ledd i å bygge og bevare tillit hos interessentene våre.

Våre prinsipper

- ◆ Vi respekterer alles rett til personvern, og behandler personopplysninger med aktsomhet.
- ◆ Vi følger personvernreglene og innhenter, bruker, lagrer og sletter personopplysninger bare i samsvar med disse forpliktelsene.
- ◆ Vi bestemmer på forhånd hva personopplysningene skal brukes til, og vi bruker ikke opplysningene til andre formål.
- ◆ Vi informerer personen som vi skal behandle personopplysninger for.
- ◆ Vi oppbevarer alle personopplysninger trygt og forsvarlig, og vil iverksette hensiktsmessige tiltak straks vi blir oppmerksomme på et databrudd, for eksempel uautorisert utlevering eller tilgang til personopplysninger, ulovlig destruksjon eller utilsiktet tap av data.
- ◆ Vi tilbyr en arbeidsplass med omfattende tekniske og organisatoriske tiltak og interne direktiver, policyer og rutiner for å beskytte personopplysningene vi behandler.

For deg betyr dette:

- ◆ Kjenn til og følg rutinene for personvern, sikkerhet og konfidensialitet.
- ◆ Bruk personopplysninger bare til det formålet de er innhentet for.
- ◆ Håndter og lagre personopplysninger på en sikker måte.

Hva?

Personopplysninger omfatter all informasjon som kan bidra til å identifisere en levende person, direkte eller indirekte, for eksempel navn, adresse, fødselsdato samt privat og jobb-e-postadresse.

Noen kategorier personopplysninger er klassifisert som sensitive personopplysninger, for eksempel politiske verdier, medisinske opplysninger, fagforeningsmedlemskap og så videre. Disse kategoriene krever ekstra beskyttelse.

Beskytte selskapets ressurser

Hvorfor?

Selskapets ressurser, deriblant muntlig og skriftlig informasjon, er viktige for arbeidet og virksomheten vår. Ved å beskytte og håndtere dem på riktig måte, styrker vi grunnlaget for langsiktig suksess.

Våre prinsipper

- ◆ Vi er opptatt av å hindre svindel og beskytte selskapets ressurser mot skade, tyveri, tap, manipulasjon og misbruk.
- ◆ Vi benytter hensiktsmessige metoder for å beskytte nettstedene våre mot uautorisert tilgang.
- ◆ Vi er opptatt av å sikre høy bevissthet og kompetanse med hensyn til sikkerhet.
- ◆ Vi bruker NCCs ressurser bare til forretningsformål. Av og til kan NCCs digitale enheter brukes til personlige formål, men aldri på en måte som kan skade varemerket vårt, kundene, forretningspartnerne, personalet eller IT-infrastrukturen.
- ◆ Vi håndterer alltid informasjon i henhold til NCCs standarder for informasjonsklassifisering for å sikre konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet av selskapets ressurser.

For deg betyr dette:

- ◆ Håndter og lagre all informasjon i samsvar med NCCs standarder for sikkerhetsklassifisering av informasjon.
- ◆ Bruk aldri NCCs digitale enheter eller IT-infrastruktur til noen form for ulovlig aktivitet eller til å vise, laste ned eller sende materiale som er støtende, ulovlig, seksuelt eksplisitt eller på annen måte upassende.
- ◆ Returner selskapets ressurser som skal skiftes ut eller er ubrukte, skadde eller utdaterte.
- ◆ Rapportert alle hendelser, observasjoner og nestenulykker.

Hva?

Svindel omfatter alle forsettlig eller bevisste handlinger for å frata selskapet eiendom eller penger på uærlig vis.

Tyveri er når ressurser som tilhører selskapet, blir tatt uten nødvendig godkjenning.

Antikorrupsjon

Hvorfor?

Korrupsjon har en alvorlig negativ innvirkning på den økonomiske utviklingen, svekker tilliten og undergraver samfunnets moralske fundament. I tillegg kan korrupsjon få alvorlige omdømmemessige, økonomiske og juridiske konsekvenser.



Våre prinsipper

- ◆ Vi tar et klart standpunkt mot korrupsjon.
- ◆ Bestikkelser og alle former for korrupsjon, enten direkte eller indirekte gjennom tredjeparter, er forbudt.
- ◆ Vi ber ikke om, mottar ikke, tilbyr ikke, lover ikke eller betaler ikke bestikkelser, deriblant smørepenger.
- ◆ Vi tilbyr eller mottar bare gaver og representasjon i samsvar med loven og selskapets interne regler.
- ◆ Vi gir ikke noe av verdi til personer som er involvert i offentlige anskaffelser eller som representerer offentlige myndigheter.
- ◆ Vi tillater ikke bruk av veldedige donasjoner eller sponsoravtaler som en måte å skjule en bestikkelse på.
- ◆ Vi samarbeider ikke med forretningspartnere som tilbyr eller betaler bestikkelser eller engasjerer seg i korrupsjon, og vi viser aktsomhet overfor tredjeparter som fungerer som mellomledd, og sørger for at vi bare har kontakt med dem av legitime forretningsmessige årsaker.

For deg betyr dette:

- ◆ Ikke bruk forholdet til forretningspartnere for personlig vinning.
- ◆ I forholdet til forretningspartnere må du unngå aktiviteter som kan påvirke din eller motpartens dømmekraft, for eksempel urimelige gaver eller representasjon.
- ◆ Vær ekstra forsiktig i kontakten med offentlig ansatte.

- ◆ Sørg alltid for at en gave eller representasjon til og fra forretningspartnere er lovlig og i tråd med NCCs interne regler. Blant annet skal det foreligge en tydelig, gyldig forretningsmessig grunn, og gaven eller representasjonen skal være beskjedent og passende i forhold til forretningsforholdets art. Husk å innhente nødvendige godkjenninger og opptre med åpenhet.

Hva?

Korrupsjon betyr misbruk av betrodd makt eller posisjon for personlig vinning. En vanlig form for korrupsjon er bestikkelse.

Bestikkelse er forsøket på å påvirke noen i utøvelsen av deres plikter for å oppnå eller beholde forretningsvirksomhet eller sikre en urettmessig fordel ved, direkte eller indirekte, å tilby, love, godkjenne, gi, be om eller motta en upassende ytelse. En bestikkelse omfatter ikke nødvendigvis penger, men kan være hva som helst av verdi.

Upassende ytelser kan omfatte kontanter, urimelige gaver eller representasjon, ikke-monetære gaver, fornøyelsesturer eller retten til å bruke et kjøretøy, feriehus eller verktøy til privat bruk.

Husk:

Selv om handlingen ikke er ment å være upassende, kan den oppfattes slik av andre. Bruk god dømmekraft i beslutninger og handlinger.

Rettferdig konkurranse

Hvorfor?

Vi tror at et rettferdig og konkurransedyktig marked er til selskapets, aksjonærenes, kundenes og medarbeidernes beste, siden det driver effektivitet og innovasjon, som igjen danner grunnlaget for en velfungerende markedsøkonomi.

Våre prinsipper

- ◆ Vi konkurrerer ut fra kompetanse og tjenester, og begår ikke handlinger som er ulovlige i henhold til gjeldende konkurranselovgivning.
- ◆ Vi aksepterer ikke ulovlig konkurranseregulerende praksis som prisfiksing, ulovlig informasjonsutveksling, kartelldannelse eller misbruk av markedsdominans.
- ◆ Vi vil fastsette prisene våre helt uavhengig og basert på markedsforhold, konkurranseevne og egne kostnader.
- ◆ Vi forsøker aldri å koordinere med konkurrenter, kunder eller leverandører på måter som kan begrense konkurransen i markedet på en urettferdig måte. Dette omfatter ulovlig informasjonsdeling, prisavtaler, fordeling av marked eller kunder, eller begrensning i tilbud.

For deg betyr dette:

- ◆ Diskuter eller utveksle aldri kommersielt sensitiv informasjon med konkurrenter.
- ◆ Ikke inngå avtaler eller opprett ordninger som kan begrense konkurransen.
- ◆ Vær varsom i kontakten med konkurrenter, enten den skjer på et forretningsarrangement eller et sosialt arrangement, for eksempel møter i bransjeforeninger, bransjestandardiseringsvirksomhet eller i samtaler med en venn som arbeider for en konkurrent.

- ◆ Søk alltid råd fra det juridiske teamet hvis du har spørsmål eller bekymringer vedrørende konkurranselovgivning eller kontakt med konkurrenter.
- ◆ Sørg for at det føres protokoll over alle møter med konkurrenter.

Samarbeidsprosjekter

Under visse omstendigheter og med respekt for gjeldende lovgivning kan NCC opprette samarbeidsprosjekter med partnere som utfyller våre evner og kompetanser, og kan skaffe ressurser til et prosjekt. Vi oppretter imidlertid ikke samarbeidsprosjekter for å minske eller eliminere konkurranse.

Vurderer du å opprette et samarbeidsprosjekt, må du alltid vise aktsomhet og rådføre deg med juridisk avdeling før du fortsetter.

Husk:

Ulovlig konkurranseregulerende avtaler kan inngås skriftlig, muntlig eller implisitt ved å forholde seg taus når andre blir enige om en handlingsplan. Vær alltid varsom i kontakten med konkurrenter.

Interessekonflikter

Hvorfor?

Som medarbeidere forplikter vi oss til å vise varsomhet i situasjoner der våre personlige interesser og relasjoner kan komme i konflikt med NCCs interesser. Slike konflikter utgjør en risiko både for virksomheten og vårt eget omdømme.

Våre prinsipper

- ◆ Vi tar alltid forretningsbeslutninger i NCCs beste interesse og basert på objektive kriterier som ikke er påvirket av private interesser eller delt lojalitet.
- ◆ Alle medarbeidere må opplyse om eventuelle konflikter mellom jobbrelevante og private interesser.
- ◆ Vi håndterer faktiske eller potensielle konflikter gjennom å avdekke og avverge, eller avhjelpe situasjonen.
- ◆ Vi tar ikke beslutninger vedrørende kjøp, ansettelse eller annet basert på private relasjoner, vennskap eller muligheten for personlig vinning.
- ◆ Vi tillater ikke at medarbeidere har eierinteresser i forretningspartnere eller konkurrenter. Under visse omstendigheter kan det imidlertid være tillatt å eie aksjer notert på navn.

For deg betyr dette:

- ◆ Unngå alle investeringer, interesser eller aktiviteter som kan få andre til å tvile på din objektivitet eller lojalitet til NCC.
- ◆ Ikke delta i aktiviteter som kan sette NCCs interesser eller omdømme i fare, forstyrre NCCs virksomhet eller på annen måte føre til en interessekonflikt.
- ◆ Ikke misbruk NCCs ressurser eller relasjoner til NCCs forretningspartnere for personlig vinning.
- ◆ Forsøk å unngå alt som kan minne om partiskhet eller favorisering.
- ◆ Informer umiddelbart om mulige interessekonflikter, i samsvar med NCCs interne regler og retningslinjer.

Hva?

En **interessekonflikt** kan oppstå når det foreligger en konflikt mellom våre personlige interesser og vårt ansvar som medarbeidere i NCC. Interessekonflikter kan arte seg på mange forskjellige måter.

Vær bevisst på og informer om:

- ◆ Bigeskjeffer.
- ◆ Finansinvesteringer eller interesser i en konkurrent, kunde eller leverandør.
- ◆ Situasjoner der du kan komme til å ansette eller lede slektninger eller andre nærstående.
- ◆ Romantiske forhold mellom kolleger. Slike forhold medfører høy risiko for interessekonflikt, særlig i tilfeller der ledere og teammedlemmer eller andre med kryssende ansvar i selskapet er involvert.
- ◆ Personlige relasjoner til noen med direkte eller indirekte beslutningsmyndighet hos en leverandør, kunde, konkurrent eller annen forretningspartner.
- ◆ Urimelige gaver eller representasjon fra eller til forretningspartnere.

Antihvitvasking av penger

Hvorfor?

Hvitvasking av penger gjør det mulig for kriminelle å kamuflere eller skjule utbyttet fra ulovlig virksomhet ved å flytte midler eller ressurser slik at de ser legitime ut. Vi tolererer ikke hvitvasking av penger, og vi støtter internasjonale tiltak for å bekjempe hvitvasking og finansiering av ulovlig virksomhet.

Våre prinsipper

- ◆ Vi er opptatt av å følge alle gjeldende forskrifter mot hvitvasking av penger, og vi tolererer, tilrettelegger for eller støtter ikke hvitvasking av penger.
- ◆ Vi gjør bare forretninger med hederlige forretningspartnere som driver lovlig forretningsvirksomhet, med midler som stammer fra legitime ressurser.
- ◆ Vi iverksetter hensiktsmessige tiltak hvis vi observerer mistenkelig eller kriminell atferd, og rapporterer slike transaksjoner til myndighetene.

For deg betyr dette:

- ◆ Kjenn forretningspartnerne dine og forsikre deg om at de driver lovlig forretningsvirksomhet, og vær oppmerksom på tegn på hvitvasking av penger.
- ◆ Vær varsom hvis du blir bedt om å engasjere deg i en transaksjon der penger blir overført til eller fra en person eller et land som ikke er knyttet til transaksjonen.
- ◆ Rapportert alle mistenkelige transaksjoner, deriblant tredjepartsbetalinger, store kontantkjøp eller bruk av likvider.

Handelssanksjoner og -begrensninger

Hvorfor?

Toll- og eksportkontroll-lover og -forskrifter fastsetter kravene til import og eksport av fysiske og ikke-fysiske varer. Vi overholder eksport-, import- og sanksjonslover for å sikre lovlig og ansvarlig internasjonal handel.

Våre prinsipper

- ◆ Vi er opptatt av å sikre samsvar med alle handelslover og forskrifter som gjelder for virksomheten vår, deriblant sanksjoner, eksport- og importkontroller og tollover.
- ◆ Vi erkjenner at disse lovene kan gjelde like mye for informasjon som for fysiske og finansielle ressurser, og vi forsøker å utvikle kontrollene, retningslinjene og den interne opplæringen vår i samsvar med dette.
- ◆ Vi involverer oss ikke, verken direkte eller indirekte, med personer eller enheter som er oppført på en gjeldende sanksjonsliste.
- ◆ Vi driver ikke forretningsvirksomhet, verken direkte eller indirekte, med land eller regioner som er underlagt sanksjoner eller handelsforbud.
- ◆ Vi er klar over at dette er et regulert område som er i stadig endring, og vi forsøker alltid å holde kontrollene og systemene våre oppdatert.
- ◆ Vi innlemmer handelssamsvar i den daglige driften.

For deg betyr dette:

- ◆ Kjenn dine forretningspartnere og hvor vi driver forretningsvirksomhet. Forsikre deg på forhånd om at vi kan handle lovlig med dem uten å bryte noen eksport- eller sanksjonsforpliktelser.

- ◆ Vær klar over hvilke handelskrav og forskrifter som gjelder i ditt daglige arbeid.
- ◆ Benytt instruksjonene og prosedyrene som beskriver krav og tiltak for å sikre etterlevelse.

Hva?

Handelslover og -forskrifter dekker områder som regler for opprinnelse, tollklassifisering av varer, tollsatser, klassifisering av eksportkontroller, håndtering av eksportlisenser, screening av parter underlagt begrensninger, handelsforbud og sanksjoner.

Sanksjoner er lovbestemmelser som brukes av myndigheter til å påvirke utenrikspolitikken ved å forby forretningssamarbeid med visse land, enkeltpersoner, enheter eller sektorer. Sanksjonslister vedlikeholdes av FN, EU og øvrige land.

Ansvarlige innkjøp

Hvorfor?

NCCs omdømme og resultater er nært knyttet til leverandørenes atferd gjennom hele forsyningskjeden.

Våre prinsipper

- ◆ Vi er opptatt av å velge leverandørene våre på en rettferdig måte og opprette et tillitsfullt forhold til dem.
- ◆ Målet er å sørge for at NCCs leverandørbase opprettholder de samme standardene for ærlighet, integritet og etisk atferd som vi selv.
- ◆ Vi formidler våre forventninger til leverandørene våre, ikke bare når vi innleder et samarbeid med dem, men så lenge samarbeidet varer.
- ◆ Vi er opptatt av de grunnleggende prinsippene for menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter, samt kampen mot korrupsjon gjennom hele virksomheten, deriblant forsyningskjeden.
- ◆ Vi samarbeider tett med de viktigste leverandørene våre for å eliminere klimagassutslipp i hele verdikjeden, fremme sirkularitet og sikre ansvarlig ressursbruk.
- ◆ Vi gjennomfører hensiktsmessige kontroller av leverandørene våre for å sikre at deres forutsetninger, omdømme og evne til å levere innfrir våre forventninger.
- ◆ Vi går leverandørene våre etter i sømmene og fører tilsyn med dem på en hensiktsmessig måte gjennom hele samarbeidet.

For deg betyr dette:

- ◆ Kjenn til og følg NCCs innkjøpsprosesser og styringsdokumenter. Dette omfatter blant annet å sikre at etterlevelse av leverandørenes atferdsregler alltid er en del av leverandørkontrakten.
- ◆ Behandle leverandører med ærlighet, respekt og tillit.
- ◆ Si fra hvis du tror at en leverandør ikke opptrer med integritet eller ikke etterlever NCCs atferdsregler for leverandører.

Hva?

I atferdsreglene henviser leverandører til alle selskaper og enheter som leverer varer eller tjenester til NCC, direkte eller indirekte.

Klima og miljø

Hvorfor?

Vi vet hvordan materialer, metoder og prosesser påvirker miljøet. Gjennom vår ekspertise, data og samarbeid er vi en tilrettelegger for at kundene kan nå klima- og miljømålene sine.

Våre prinsipper

Klima og energi

- ◆ Vi er opptatt av å eliminere utslipp fra hele verdikjeden, med fokus på leverte varer og tjenester.
- ◆ Vi arbeider for å øke energieffektiviteten og fase ut fossilt brensel i virksomheten.
- ◆ Vi støtter samfunnet ved å muliggjøre tilpasning til klimaendringer, bygge energieffektive boliger og gjennomføre prosjekter som reduserer klimapåvirkningen.

Naturressurser og biologisk mangfold

- ◆ Vi er opptatt av å minimere forurensning fra produksjon og redusere de negative effektene på land, vann og biologisk mangfold.
- ◆ Vi arbeider aktivt for å øke det biologiske mangfoldet i egen drift, og i samarbeid med kunder når det gjelder prosjekter.

Materialer og sirkularitet

- ◆ Vi har som mål å øke bruken av sirkulære og resirkulerte materialer.
- ◆ Vi arbeider for å minimere og håndtere avfallet som oppstår i byggeprosessen på en ansvarlig måte.
- ◆ Vi bygger for å muliggjøre resirkulering og gjenbruk, og er opptatt av å fase ut farlige stoffer.

For deg betyr dette:

- ◆ Bruk alltid data til å drive forbedringer.
- ◆ Vær aktiv og bidra med din kunnskap og ekspertise i NCCs overgang til miljømessig bærekraft.
- ◆ Samarbeid og del erfaringer, i og mellom enheter, for å utnytte muligheter for bærekraft i prosjekter fullt ut.



Samfunnsengasjement

Hvorfor?

Vi fungerer som eksperter, i nært samarbeid med kundene, for å sikre at det fysiske miljøet blir utviklet med størst mulig positiv effekt på samfunnet – for nåværende og fremtidige generasjoner.

Våre prinsipper

- ◆ Vi er opptatt av å engasjere oss i dialoger med interessenter før, under og etter bygge- og arbeidsprosessen.
- ◆ Vi samarbeider proaktivt med kunder, og bruker dataene og kunnskapen vår til å sikre et positivt sluttresultat for alle interessenter.
- ◆ Sponsoravtaler, veldedighetsbidrag eller stipender må aldri gis i den hensikt å skaffe, eller slik at det kan oppfattes å skaffe, en upassende fordel for NCC eller for å støtte et uetisk formål eller en uetisk aktivitet.
- ◆ Vi vil forholde oss nøytrale til politiske partier, og ikke gi bidrag eller donasjoner til politiske foreninger, partier eller kandidater.

For deg betyr dette:

- ◆ Opptre ærlig og redelig i all omgang med interessentene våre, og behandle dem alltid på en profesjonell og respektfull måte.
- ◆ Tilby eller forplikt deg aldri til å gjøre noe som skaper en urimelig forventning fra en av partenes side.
- ◆ Du har rett til å delta i politikk i privat regi, men du må ikke bruke arbeidstid eller selskapets ressurser til å fremme egne politiske interesser, og du må alltid være klar over reglene som styrer interessekonflikter.
- ◆ Sørg for å følge både policy og fremgangsmåte når du vurderer mulige sponsoravtaler.



Ekstern kommunikasjon

Hvorfor?

Vi kommuniserer med interessentene våre for å bygge kunnskap om NCC, øke engasjementet, posisjonere NCC, bygge et sterkt varemerke og forvalte eget omdømme for å nå forretningsmålene våre.



Våre prinsipper

- ◆ Vi kommuniserer ærlig, åpent, tydelig og til rett tid.
- ◆ Vi forsøker å opprette en konstruktiv og produktiv dialog med alle interessenter.
- ◆ Vi sørger for at informasjonen er nøyaktig og ikke villedende.
- ◆ Vi har utnevnt talspersoner som skal kommunisere offentlig på vegne av NCC.
- ◆ Når vi engasjerer oss i offentlige spørsmål eller lobbyvirksomhet, følger vi alltid alle gjeldende lover og opptrer ærlig og redelig.
- ◆ Vi er politisk og religiøst nøytrale.

For deg betyr dette:

- ◆ Snakk med medier, analytikere eller investorer, eller engasjer deg i sosiale medier på vegne av NCC bare hvis du har tillatelse til å gjøre det.
- ◆ Ikke del informasjon som ikke er offentlig, med uvedkommende.
- ◆ Sørg for at du alltid har et tydelig skille mellom dine personlige synspunkter og selskapets synspunkter når du kommuniserer vedrørende NCC.
- ◆ Vis omtanke og integritet, vis god dømmekraft og sørg for at innholdet er i samsvar med NCCs kjerneverdier og atferdsregler i all kommunikasjon.

Forespørsler fra medier, investorer osv.

NCC mottar mange forespørsler om informasjon fra medier, investorer, analytikere, aksjonærer og offentligheten.

Vi må sørge for at vi som selskap kommuniserer på en hensiktsmessig, tydelig, profesjonell og rettidig måte. Derfor kontrollerer vi nøye hvem som kan komme med offentlige kunngjøringer på vegne av NCC og sikre profesjonelle, konsekvente, juridisk holdbare og ærlige svar på forespørsler fra medier, analytikere og investorer.

Spørsmål og forespørsler om informasjon når gjerne kommunikasjonsavdelingen vår først. Av og til kan det imidlertid hende at journalister eller andre personer tar direkte kontakt med andre avdelinger eller medarbeidere.

Skulle du få en slik forespørsel, ber vi deg om å henvise dem høflig til kommunikasjonsavdelingen, som kan sørge for at de blir henvist til riktig kontaktperson, eller søke råd fra kommunikasjonsavdelingen før du svarer.

KI-etikk

Hvorfor?

Vi tror at det er viktig å sørge for en ansvarlig bruk av kunstig intelligens (KI).



Våre prinsipper

- ◆ Vi erkjenner viktigheten av å sikre respekt for menneskerettigheter og at helse, sikkerhet og miljøvern blir fremmet i forbindelse med utvikling og bruk av KI-verktøy og -løsninger.
- ◆ Vi er opptatt av å utvikle og bruke KI på en ansvarlig, menneskesentrert, trygg, transparent, rettferdig og etisk måte, i tråd med EUs retningslinjer for pålitelig KI.
- ◆ Utviklingen eller bruken av KI på arbeidsplassene våre bør fremme rettferdige arbeidsvilkår, og det bør legges ekstra vekt på å sikre balanserte inndata for å unngå fordommer og diskriminering.
- ◆ Vi sørger for menneskelig ansvarlighet og tilsyn i forbindelse med opplæring, utvikling og bruk av KI, særlig der det kan være behov for menneskelig empati og dømmekraft.
- ◆ Vi iverksetter rimelige tiltak for å sikre at KI-verktøy og -løsninger er robuste og motstandsdyktige mot eventuelle angrep der målet er å endre funksjonaliteten deres.
- ◆ Vi bruker bare KI-verktøy og -løsninger som er godkjent av NCC.

For deg betyr dette:

- ◆ Les all tilgjengelig dokumentasjon for å skaffe deg kunnskap om eventuelle begrensninger i systemet før du bruker KI-verktøy og -løsninger.
- ◆ Sørg for at alt KI-generert materiale blir gjennomgått, og ta ansvar for resultatet når du bruker KI-verktøy og -løsninger i jobbsammenheng.

