

Vedlegg HMS

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

1 HMS plan

UE skal utarbeide en HMS-plan for sine egne arbeidere på arbeidsstedet. Internkontrollforskriften skal ligge til grunn for planen sammen med NCC sin HMS-plan og byggherrens SHA plan. Beredskap skal inkluderes i planen.

2 Samordning av HMS

Iht AML § 2-2 og Forskrift om HMS i virksomheter (Internkontrollforskriften) § 6 har NCC samordningsansvaret på arbeidsstedet. NCC regulerer dette ved å skrive en avtale om samordning. Avtalen omfatter HMS bestemmelsene på arbeidsstedet, og skrives på fastsatt mal. Det forventes at UE skal samarbeide med hoved bedriften som har ansvaret for å samordne felles aktiviteter eller områder. UE som arbeidsgiver skal gjennomgå HMS bestemmelsene med sine arbeidstakere på arbeidsstedet.

3 HMS organisasjon

UE skal ha en kontaktperson mot NCC, og det skal være kvalifiserte verneombud iht AML §6 på stedet. Navn på verneombud skal meddeles NCC.

4 HMS kort og adgangskontroll

Alle som arbeider på NCC sine arbeidsplasser, skal bære synlig HMS kort. Forskrift om HMS kort på bygge- og anleggsplasser regulerer disse bestemmelsene. Disse er tilgjengelig på www.byggekort.no samt på arbeidstilsynet.no. Enkeltstående vareleveranser, av- og pålessing er unntatt fra bestemmelsene.

UE skal til enhver tid foreta registrering av sine arbeidstakere iht rutiner på arbeidsstedet. Inn- og ut registrering skal foregå ved elektronisk adgangskontroll. Alle skal registrere seg inn ved ankomst, og registrere seg ut ved arbeidsslutt. Unnlattelse av registrering vil medføre at timelister ikke vil bli godkjent og honorert.

5 Opplæring og informasjon ved fremmøte

UE skal sørge for at de som arbeider på stedet har fått lovpålagt HMS opplæring.

Interaktivt HMS kurs: UE skal sørge for at UE sine medarbeidere gjennomgår NCC sitt interaktive Introduksjonskurs til HMS. Dokumentasjon på gjennomført kurs skal medbringes arbeidsstedet ved oppmøte. Kurset er tilgjengelig på norsk, engelsk og polsk. Dersom UE har medarbeidere som krever gjennomgang på øvrige språk må UE selv tolke gjennomgangen. Tilgang til kurs - følg link: : <https://www.ncc.no/for-leverandorer/pa-arbeidsplassen/introduksjonskurs-i-hms/>

Sikkerhetsinformasjon ved fremmøte: UE skal sørge for at UE sine medarbeidere gjennomgår «Sikkerhetsinformasjon ved fremmøte». Dokumentet er tilgjengelig for UE på engelsk, litauisk, polsk, russisk, tysk og ungarsk. Dersom UE har medarbeidere som krever gjennomgang på øvrige språk må UE selv tolke gjennomgangen.

6 Språk og kommunikasjon

UEs ledelse på prosjektet skal kunne kommunisere med NCC sin ledelse på enten et nordisk språk, eller engelsk. UE sin ledelse må kunne kommunisere med sine arbeidslag. UE som arbeidsgiver skal gjennomgå den stedlige HMS planen med sine arbeidstakere. UE skal planlegge hvordan kommunikasjon med utenlandsk arbeidskraft skal gjøres. Det

Ledelsessystem

Dokument-ID: Vedlegg HMS
Mal-ID: "[Angi mal-ID]"
Dokumenteier: Innkjøp

Mal opprettet dato: 2021-02-15
Mal senest endret: 2021-02-18

Vedlegg HMS

henvises til Arbeidstilsynets brosjyre «Forstår du hva jeg sier» som gir råd om tiltak som gjelder språkutfordringer.

NCC har utarbeidet en språkuavhengig håndbok som skal bidra til å kommunisere sikkerhetstiltakene generelt. Håndboken er tilgjengelig for UE sine arbeidstakere på NCC sine arbeidsteder.

7 Risikovurdering og SJA

UE skal gjennomføre og dokumentere risikovurdering og Sikker Jobb Analyser (SJA) for egne arbeider. Videre skal UE delta i risikovurderinger, eller SJA sammen med NCC når arbeidsområdene er sammenfallende.

8 Personlig verneutstyr

UE skal bruke nødvendig personlig verneutstyr tilpasset arbeidsoppgavene. NCC krever bruk av vernehjelm med hakestropp, vernebriller, vernesko og synlighetstøy for alle som arbeider på stedet. UE skal videre sørge for at øvrig personlig verneutstyr som hørselvern, hansker, åndedrettsvern, fallsikringsutstyr etc. er tilgjengelig på stedet for eget personell.

9 Arbeidsplassen

UE skal innrette seg etter rutiner på stedet vedrørende arbeidsplassens utforming. UE skal sikre sitt område og utstyr slik at det ikke innebærer fare for sine egne, eller andre som arbeider på stedet. Sikring omfatter rutiner for orden og renhold, lagring av utstyr linkl innlåsing, avsperringer, gjerder, parkering, sikring mot brann- og eksplosjon, kjemikalier, støv, støv og beredskap.

10 Vernerunder

UE skal gå regelmessige vernerunder for egne arbeider. Videre skal UE delta ved behov på NCC sine vernerunder når arbeidsområdene er sammenfallende.

11 Bruk av arbeidsutstyr, materiell og maskiner

Kjøretøyer, maskiner, kraner, arbeidsutstyr, elektrisk utstyr og øvrig utstyr som bringes inn på plassen, skal være i forskriftsmessig stand. Maskinførere skal ha nødvendige sertifikater og maskinførerbevis. UE skal sørge for at nødvendige sertifikater og / eller opplæringsbevis finnes, og at dokumentasjon er arkivert i deres internkontrollsystem.

12 HMS datablad

Dersom kjemiske stoffer skal benyttes på arbeidstedet, skal NCC ha melding om dette. HMS-datablad og melding leveres via ProductXchange. UE kal i tillegg ivareta substitusjonsplikten i produktkontrolløven.

13 HMS kampanjer

NCC forventer at UE deltar aktivt når NCC iverksetter kampanjer som har til hensikt å bedre sikkerheten for alle som arbeider på stedet. Eksempelvis arrangerer Månedens HMS fokus, NCC Awareness Day hver høst og HMS uka hver vår.

14 Orden og ryddighet

Den enkelte skal selv fortløpende rydde etter eget arbeid og holde arbeidsplassen ryddig og i orden. UE forplikter seg til å innrette seg etter gjeldende avfallsplaner som gjelder på området.

Vedlegg HMS

15 Rapportering av uønskede hendelser

UE skal rapportere og behandle alle ulykker, nestenulykker, farlige forhold og handlinger. UE må selv sende evt. skademelding til NAV ved behov. Det kreves at alle medarbeidere på arbeidsplassen aktivt bidrar til å forebygge ulykker og skader, og utvikler et best mulig arbeidsmiljø i et positivt samarbeid.

16 Varsling av ulykker

UE skal varsle NCC lokale ledelse umiddelbart dersom det skjer en ulykke med personskade. UE skal følge og være kjent med varslingsplanen på stedet.

17 Arbeidstidsbestemmelser

UE skal følge kravene om arbeidstidsbestemmelser i AML kapittel 10 samt sørge for at det føres oversikt over personell som arbeider på arbeidsplassen. Arbeidstidsordninger, overtid og søndag/helligdagsarbeid skal være skriftlig avklart og godkjent.

18 Dokumentasjon

For å sikre UEs HMS-prestasjon skal UE redegjøre for status på de KPIer for HMS som våre kunder stiller til NCC. UE skal fremlegge nødvendig dokumentasjon på opplæring og kompetanse, sertifikater, utførte inspeksjoner, rutiner, sjekklister, rapporter samt annet som krever dokumentasjon iht HMS planen. Dersom gjentatte brudd på sikkerhetsbestemmelsene gjøres, kan rutine for brudd inntreffe og personer bli bortvist fra arbeidsplassen.

19 Diskriminering, trakassering og krenkende særbehandling

Det er 0 toleranse for diskriminering, trakassering og krenkende særbehandling hos NCC. Den eller de personene som utsetter andre for trakassering eller krenkende atferd, vil bli innkalt til en samtale. Denne samtalen skal dokumenteres.

Dersom den krenkende atferden fortsetter, skal det sendes en skriftlig advarsel. Å utsette noen for trakassering/diskriminering/krenkende særbehandling regnes som et alvorlig brudd på våre etiske retningslinjer og kan medføre bortvisning fra arbeidssted, oppsigelse eller avskjed.

20 Videreføring i kontraktskjeden

NCC krever at UE etterlever ovennevnte bestemmelser, og plikter å videreføre disse til øvrige ledd i kontraktskjeden.

Dersom UE unnlater å gjøre dette, eller dersom UEs kontraktsmedhjelpere misligholder sine forpliktelser etter disse bestemmelser, er UE ansvarlig overfor NCC.

Manglende etterlevelse av ovennevnte regler i ethvert underentrepriseforhold skal anses som kontraktsbrudd mellom UE og NCC.